

**Основные задачи годового плана МБДОУ**

**« Полянский детский сад « Сказка» на 2019 – 2020 учебный год.**

На основании выводов и результатов  анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2019 – 2020  учебный год:

**Цель работы :**

Построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО;

**Задачи образовательного процесса ДОУ:**

 1. Организовать работу педагогического коллектива, направленную на развитие экспериментальной деятельности с детьми дошкольного возраста, с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы.

2. Создать условия, направленные на обогащение социального опыта ребенка черезознакомление с окружающим миром

3. Совершенствовать условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирования у детей представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.

4. Внедрять разнообразные формы сотрудничества, способствующих развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми, обеспечивающих целостное развитие их личности.

 **Приоритетным направлением деятельности ДОУ, по реализации программы на 2019-2020 учебный год, является познавательное развитие детей дошкольного возраста, через ознакомление с окружающим миром и социальной действительностью.**

 ***Срок исполнения:*** *2019-2020 учебный год.*

**1.Работа с кадрами.**

**1.1.Организационно-педагогическая деятельность.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема | Дата | Ответственный |
| **Педсовет №1 – Установочный «Организация деятельности педагогического коллектива на 2019 – 2020 учебный год в соответствии с требованиями ФГОС ДО»:** •Анализ летней оздоровительной работы с детьми;•Выборы секретаря педагогического совета на 2019-2020 учебный год;•Обсуждение и утверждение: рабочих программ воспитателей, узких специалистов; планы работы с детьми в творческих объединениях в новом учебном году (дополнения к основной образовательной программы ДОУ) •Обсуждение и утверждение годового и учебного плана на 2019 – 2020 уч. год;  •Графика аттестации педагогических работников 2019-2020 учебный год;•Выборы секретаря МО педагогов; •Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения воспитателей; • Обсуждение и утверждение состава комиссий ДОУ :- аттестационной комиссии на 2019-2020 учебный год; - комиссия КДН (совет профилактики) ;- - психолого- медико- педагогическая комиссия ДОУ; - комиссия по противодействию коррупции  | август | Заведующий ДОУЗам. зав. МБДОУ по УВМР |
| **Педсовет №2** «**Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования»**»**Цель:** Систематизация знаний педагогов по развитию познавательно-исследовательской деятельности детей, совершенствование педагогического мастерства.\*Выполнение решений предыдущего педсовета;\*Презентация педагогами экспериментальной деятельности с воспитанниками в детском саду. \*Экскурсии в природу, как форма организации экологического воспитания и развития познавательной активности детей(электронная презентация)\* Особенности организации ОД по ФЦКМ с элементами экспериментирования с детьми младшего дошкольного возраста (электронная презентация из опыта работы ) \*Выработка решений педсовета. | ноябрь | Заведующий ДОУВоспитатели подготовительных группВоспитатели младших групп.Зам. зав. МБДОУ |
| **Педсовет №3 «** **Познавательное развитие детей дошкольного возраста, через ознакомление с окружающим миром и социальной действительностью»****Цель:** Систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по познавательному развитию.\*Выполнение решений предыдущего педсовета;\*Поиск, разработка и  внедрение в Доу новых методов, обеспечивающих эффективное формирование познавательной активности;\*Образовательный терренкур, как способ оздоровления и развития детей дошкольного возраста;\*Формы и методы работы специалистов детского сада, направленные на повышение познавательной активности детей с ОВЗ; | февраль | Заведующий ДОУвоспитателиЗам.зав. по УВМРПедагог- психологУчитель- логопед |
| **Педсовет №4 итоговый:****«Наши достижения»*** Выполнение решений педсовета № 3
* Анализ работы педагогического коллектива за 2019 – 2020 уч. г.
* Итоги фронтальной проверки по готовности детей подготовительной группы к школе.
* Анализ мониторинга развития интегративных качеств дошкольника.
* Итоги кружковой работы за 2019- 2020 учебный год.
* Обсуждение и утверждение летней оздоровительной работы с детьми:
* режимов дня,
* двигательных режимов на летний период,
* Инструктажи.
 | май  | Заведующий ДОУЗам. зав. МБДОУПедагог- психологУчитель- логопед |

**1.2 Аттестация педагогов**

**Цель работы:** *повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории, а так же аттестация на соответствие занимаемой должности (уровень ДОУ) Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание основных мероприятий | сроки | Исполнитель |
| 1 | Обновление и утверждение плана аттестации педагогов . | август | Зав. МБДОУ |
| 2 | Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации | сентябрь | Зав. МБДОУ |

**1.3.Консультации для воспитателей.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Тема | Ответственные |
| Сентябрь | [Познавательно-исследовательская деятельность дошкольников в условиях введения ФГОС ДО](https://www.google.com/url?q=https://dohcolonoc.ru/cons/13942-poznavatelno-issledovatelskaya-deyatelnost-doshkolnikov-v-usloviyakh-vvedeniya-fgos-do.html&sa=D&ust=1545306078119000). |  Зам. зав. по УВМР  |
| Октябрь |  **Практикум для педагогов:** Использование технологии сотрудничества в организации деятельности младших дошкольников и в работе с родителями. | воспитатели |
| Ноябрь | **Тренинг** «Профессиональная коммуникация педагогов. Учимся видеть проблемы» | психолог ДОУ |
| Декабрь | «Практические рекомендации по планированию поисково- исследовательской деятельности с детьми дошкольного возраста ( из опыта работы)». | воспитатели |
| Январь | **Консультация для педагогов****Самообразование** : выбор и работа над темой по самообразованию, оформление папки, наглядных и дидактических материалов. | Зам. зав. по УВМР  |
| Февраль |  Индивидуальные консультации (по запросу педагогов) | Зам. зав. по УВМР  |
| Март | **Консультация для педагогов** Роль сказки в духовно-нравственном воспитании дошкольников с ОВЗ | Педагог-психолог, учитель- логопед |
| Апрель | Предметно-практическая и речевая деятельность старших дошкольников при изучении народных промыслов. | воспитатели |
| Май | **Круглый стол**  Тема: «Роль фольклора в развитии речи и речевого общения у детей младшего дошкольного возраста»  | Воспитатели, муз. руководитель, родители . |

**1.4.Повышение квалификации.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Срокпроведения | Ответственные |
| 2. | Определение тематики самообразования воспитателей на год. | сентябрь | Зам. зав. МБДОУ |
|  |  |  |  |

**2. Психолого-педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников.**

***Цель работы по реализации данного блока:***

Создание условий для психолого-педагогического сопровождения дошкольников.

**2.1.Праздники и развлечения.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки проведения | Ответственные |
| 1. | •День знаний. **•**25 сентября 70 лет со дня рождения детского писателя В.Степанова(выставка книг, конкурс чтецов, инсценирование и т.д.) •Участие в районном мероприятии ко Дню дошкольного работника. | сентябрь | Заведующий Зам. зав.по УВМРМуз. рук.воспитатели |
| 2. | Осенние утренники, развлечения:  •«Международный день хлеба» ( развлечения в старших и подготовительных группах)•12 ноября - «Синичкин день» (музыкальное развлечение в средних группах) | октябрь-ноябрь | Муз. рук.Зам. зав. МБДОУВоспитателиПсихолог ДОУ |
| 3. | **•** 25 ноября День матери**!** Конкурсная программа «Алло, мы ищем таланты!!!» •Неделя психологического взаимодействия. | ноябрь | Муз. рук.Зам. зав. МБДОУвоспитатели |
| 4. | • 19 декабря День героев Отечества в России ( проведение ОД, электронные презентации, беседы)Развлечение в старших и подготовительных группах.• Новогодние тематические утренники;• Зимние малые олимпийские игры.• Неделя логопедии в детском саду «Логопедический калейдоскоп»• 5 января 100- летие со дня рождения Н.Сладкова. Литературное путешествие по книгам Н.Сладкова. | декабрь- январь | Муз. рук.Зам. зав. МБДОУВоспитателиУчитель-логопедПедагог психолог |
| 5. | • Развлечения к 23 февраля! (все группы)• Фото- выставка «Зимний отдых с семьёй» • 24 февраля по 1 марта Масленичная неделя. Праздник русского платка (фольклорный праздник) | февраль | Инструктор по физ. культ;Муз. рук.ВоспитателиЗам. зав. по УВМР |
| 7. | • Утренники и развлечения посвященные международному женскому дню 8 Марта.• 16 – 20 марта в детском саду весенние каникулы. Реализация проекта «Умные каникулы» (викторины, КВН, квесты, театрализованные постановки и т.д.)• 24- по 30 марта «Неделя детской и юношеской книги» (совместное мероприятие с сельской библиотекой) |  март | Муз. рук.ВоспитателиЗам. зав. по УВМР |
| 8. | • Месячник по нравственно- патриотическому воспитанию посвящённый 75- летию победы в ВОВ;• День здоровья (7 апреля) Семейный спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья) • 22 апреля Всемирный день Земли. Весеннее экологическое развлечение для среднихгрупп.• 22 апреля День космонавтики. Проведение занятий, игры, беседы, электронные презентации**,**  ролевая игра «Космос».  |  апрель | Инструктор по физ. культ;Муз. рук.ВоспитателиЗам. зав. МБДОУ |
| 9. | Мини- выпускной в ясельных группах. Развлечения во вторых младших и средних группах «Здравствуй, лето красное!!!»Митинг у памятника павшим воинам с. Поляны (подготовительные группы) Утренники к Дню победы (старшие группы)Выпускные в подготовительных группах. |  май | воспитателиМуз. рук.Зам. зав. МБДОУвоспитатели |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**2.2.Физкультурные мероприятия.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки проведения | Ответственные |
| 1. | Физкультурные досуги. | ежемесячно | Инструктор по физ. культ., воспитатели;  |
| 2. | Физкультурный праздник «Веселые старты». | ноябрь | Инструктор по физ. культ., воспитатели; |
| 3. | Тематическая неделя « Олимпийские игры». | январь | Инструктор по физ. культ.воспитатели |
| 4. |  Спортивное состязание посвященное Дню защитника Отечества |  февраль | Инструктор по физ. культ.воспитатели |
| 4. | «Мама, папа, я - спортивная семья!» (совместно с родителями) |  апрель | Зам. зав. МБДОУИнструктор по физ. культ., воспитатели; |

**2.3.Тематические выставки и смотры-конкурсы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Месяц проведения | Ответственные |
| 1. | Смотр групп к новому учебному году.Выставка рисунков воспитанников на тему «Школа».Смотр групповых цветников«Цветочная композиция»  | сентябрьмай-сентябрь | Заведующая МБДОУЗавхозЗам. зав. МБДОУ по ВМР |
| 2. | Выставка рисунков на осеннюю тематику!».«Осенние забавы» ( конкурс-развлечение на улице) Составление осенних композиций на асфальте из различного материала (веточки, листья, камешки, плоды каштана и т.д.) | октябрь | ВоспитателиМуз.руководители |
| 3. | Конкурсная программа «Алло, мы ищем таланты!» посвященная дню матери.Конкурс рисунков «Моя мама лучше всех»  | ноябрь | воспитатели  |
| Зам. зав. МБДОУ по ВМРМуз.руководители |
|  |  |  |  |
| 5. | Семейный конкурс «Семейная коллекция на тему Нового года» (старые открытки, елочные игрушки, ч/б фото и т.д.)  | декабрь | Зам. зав. МБДОУ по ВМРвоспитатели |
|  |  |  |  |
| 6. | Выставка рисунков на зимнюю тематику.Конкурс чтецов – скороговорщиков«Чудеса язык творит- очень быстро говорит» (подготовительные группы) | январь | Зам. зав. МБДОУ по ВМРВоспитателиСпециалисты ДОУ |
|  |  |  |  |
| 6. | Конкурс «Чудо-сани 2020» в рамках фольклорного праздника МасленицаКонкурс чтецов «Разукрасим мир стихами» (воспитанники средних, старших и подготовительных групп | февраль | Инструктор по физ.культуре воспитатели |
|  | Конкурс детского творчества к Международному женскому дню;Интеллектуальные конкурсы для воспитанников старших и подготовительных групп в рамках проекта «Умные каникулы» | март | Воспитатели |
| 7. | Спортивный конкурс «Мама, папа, я – спортивная семья» Конкурс чтецов «Люди, берегите землю!!!»Спортивная конкурсная программа в старших группах «Космонавтом хочешь, стать спортом занимайся!!! | апрель | ВоспитателиИнструктор по физ.культуре |
| 8. | Конкурс рисунков на асфальте: «Пусть всегда будет солнце!!!». | май | ВоспитателиЗам. зав. МБДОУ по ВМР |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**3.Работа с родителями.**

**3.1.Общий план работы.**

Цель работы : оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание основных мероприятий | сроки | исполнитель |
| 1. | Разработка перспективного плана работы  с родителями  на 2019 - 2020 учебный год. | Сентябрь  | Педагогический коллектив |
| 2. | Организация и проведение дней открытых дверей для родителей, с просмотром организованной образовательной деятельности | В течение года | Педагогический коллектив |
| 3. | Использование в работе с родителями разнообразных форм сотрудничества:        \*Социологические опросы родителей ( анкетирование) \* Родительские собрания на группах;         \*Общие родительские собрания;         \*Праздники, развлечения, досуги;         \* Наглядная информация (стенды, папки);         \* Разработка памяток и рекомендаций по различным направлениям развития детей;         \*Привлечение родителей к изготовлению атрибутов и пошиву костюмов к праздникам;         \*Проведение индивидуальных бесед в моменты прихода и ухода родителей;        \* Индивидуальное консультирование;         \*Групповые и подгрупповые консультирования;  | В течение года |  Заведующий медсестраПедагоги   |
| 4. |  Привлечение родителей к участию в районных и областных конкурсах,  выставках и акциях. | В течение года | Педагоги |
| 5. | Привлечение родителей к благоустройству территории МБДОУ. | В течение года | Педагоги групп |
| 6. | Организация работы родительского комитета. |  В течение года  |  Администрация |

**3.2.Общие родительские собрания.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема | Дата | Ответственные |
| 1. «Задачи воспитательно-образовательной и оздоровительной работы на 2019- 2020 учебный год ». | сентябрь | Заведующийзам. зав.по УВМР |
|  2. Мастер-класс для родителей «Безопасность детей- забота взрослых» | ноябрь | Зав. МБДОУ |
| 3. **Круглый стол** для родителей будущих первоклассников и учителей начальной школы **«Скоро в школу я пойду»**1.Физиологические особенности детей 6 – 7 лет.2. Психологическая готовность к школе.3.1-й класс. Требования к подготовке к школе.  | февраль | Зав. МБДОУзам. зав. МБДОУвоспитатели |
| 4. «На пороге детского сада» - собрание родителей будущих воспитанников: |  июнь | Зав. МБДОУзам.зав. МБДОУ |
|  |  |  |

**4.Основные направления и формы взаимодействия с социумом**

***Цель работы по реализации блока:***

Укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Сроки | Ответственный |
| 1.  2. 3. 4. 5. |  |  |  |
| **Полянская амбулатория:**1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2.Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей. | В течение года | Мед.сестра |
|  **Полянская сельская библиотека:**1.Участие  в беседах, викторинах, КВН                                                    2.Посещение праздников . | В течение года | Зам.зав. по ВМР Воспитатели |
| В течение года | Зам.зав. по ВМР Воспитатели |
|  |  |  |
| **Детская музыкальная школа:**Выступление учеников музыкальной школы в  детском саду. | В течение года | Зам.зав. по ВМР Воспитатели |
| **Пожарная часть № 21 с.Поляны**Организация тематических экскурсий. Встреча с интересными людьми. |  В течение года |  Зам.зав. по ВМР Воспитатели |
| **Администрация Полянского сельского поселения**Организация и проведение совместных праздников и конкурсов для детей и родителей. |  В течение года |  Зам.зав. по ВМР Воспитатели |
|  **СМИ:**1. Репортажи о жизни детского сада.                                                                 2.Статьи в газете | В течение года | Зам.зав. по ВМР Воспитатели |
|  |  |  |
|  |  |  |

**5.Работа со школой.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Срок проведения | Ответственные |
| 1. | Экскурсия подготовительной группы в среднюю общеобразовательную школу с. Поляны. | март | Зав. МБДОУЗам. зав. МБДОУвоспитатели |
| 2. | Совместное родительское собрание с учителями общеобразовательной школы. | февраль | Зав. МБДОУвоспитатели |
| 3. | Анализ уровня сформированрности знаний, умений и навыков детей, необходимых для обучения в школе. | апрель | Зам. зав. МБДОУпедагог-психолог |

**6. Работа методического объединения на 2019-2020 учебный год**

**7. Контроль**

**7.1. Оперативный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание контроля** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Готовность кабинетов и групповых посещений к новому учебному году | сентябрь | Заведующий |
| 2 | Соблюдение норм охраны труда, техники безопасности, противопожарного состояния | постоянно | ЗаведующийЗам. зав. по АХЧ |
| 3 | Выполнение санэпидрежима | постоянно | ЗаведующийЗам. зав. по АХРЧМед.сестра |
| 4 | Подготовка и проведение родительских собраний | октябрьянварьмай | Зам.зав.по УВМР |
| 5 | Календарное планирование работы в группах | ежемесячно | Зам.зав.по УВМР |
| 6 | Подготовка и проведение режимных моментов | постоянно | Зам.зав.по УВМР |
| 7 | Оформление родительских уголков, стендов, папок-передвижек, обновление информации | ежеквартально | Зам.зав.по УВМР |
| 8 | Проведение прогулок | постоянно | Зам.зав.по УВМР |
| 9 | Заболеваемость детей | ежемесячно | Заведующий, мед. сестра |
| 10 | Проведение музыкальных праздников | октябрьдекабрьмай | Муз.руков.Зам.зав.по УВМР |
| 11 | Организация работы с детьми во время каникул | декабрьмарт | ЗаведующийЗам. зав.по УВМР |
| 12 | Организация питания | постоянно | ЗаведующийЗам. зав. по АХЧМед. сестра |
| 13 | Самостоятельная двигательная активность детей | ноябрьмарт | Зам. зав.по УВМР |
| 14 | Организация и проведение занятий | постоянно | Зам. зав.по УВМР |
| 15 | Состояние документации в группах | ежемесячно | Зам. зав.по УВМР |
| 16 | Анализ продуктивной деятельности | ежемесячно | Зам. зав.по УВМР |
| 17 | Выполнение решений педсовета | сентябрьянварьапрель | ЗаведующийЗам. зав.по УВМР |

 **7.2. Тематический контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание контроля** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Анализ деятельности педагогического коллектива по взаимодействию с семьями воспитанников | декабрь | Зам. зав.по УВМР |

 **7.3. Итоговый контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание контроля** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Результаты работы ДОУ за год (освоение детьми ООП, подготовка детей к школе, эффективность методической работы, удовлетворенность педагогов и родителей) | май | ЗаведующийЗам. зав.по УВМР |

**7.4. Предупредительный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание контроля** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Проведение диагностики, подготовка к ПМПК консилиуму | сентябрь | Зам. зав.по УВМРспециалисты |
| 2 | Организация двигательной активности | октябрь | Зам. зав.по УВМР Медсестра |
| 3 | Работа пищеблока | ноябрь | ЗаведующийЗам. зав. по АХЧ |
| 4 | Работа младших воспитателей (помощь в подготовке к занятиям, сбор детей на прогулку) | декабрь | Заведующий |
| 5 | Реализация ООП | январь | ЗаведующийЗам. зав.по УВМР |
| 6 | Подготовка к музыкальным и спортивным развлечениям и досугам | февраль | ЗаведующийСт. воспитатель |
| 7 | Организация продуктивной деятельности | март | Ст. воспитатель |
| 8 | Утренний прием детей | апрель | Ст. воспитатель |
| 9 | Подготовка ДОУ к работе в летний период | май | ЗаведующийЗам. зав. по АХР |

 **7.5. Персональный контроль**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **Содержание контроля** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Изучение деятельности воспитателя Власовой С.В. в связи с аттестацией | сентябрь | Зам. зав.по УВМР |
| 2 | Изучение деятельности воспитателя Митрохина Диана Анатольевна в связи с аттестацией | сентябрь | Зам. зав.по УВМР |
| 3 | Изучение деятельности учителя-логопеда Молокановой И.О. в связи с аттестацией | октябрь | Зам. зав.по УВМР |
| 4 | Изучение деятельности воспитателя Голубовой О. Н. | март | Зам. зав.по УВМР |
| 5 | Изучение деятельности вновь поступивших на работу педагогов | в течение года | Зам. зав.по УВМР |